

別添様式1（第17条関係）

法人文書ファイル管理簿

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|--------------|---------|------|--------------|------|--------|------------|------|------------|-------|-------|---------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2014年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 文書管理 | 法人文書ファイル管理簿 | 1 | 総務企画課 | 2015年4月1日 | 常用 | | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2014年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 規定等 | 院内規程 | 1 | 総務企画課 | 2015年4月1日 | 30 | 2045年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2014年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 職員 | 人事記録 | 1 | 総務企画課 | 2015年4月1日 | 常用 | | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2014年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 施設管理 | 防災計画書 | 1 | 総務企画課 | 2015年4月1日 | 30 | 2045年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2014年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 施設管理 | 消防計画書 | 1 | 総務企画課 | 2015年4月1日 | 30 | 2045年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2014年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 血漿分画製剤使用記録 | 1 | 薬剤部 | 2015年4月1日 | 20 | 2035年3月31日 | 紙電子 | 薬剤科 | 薬剤科長 | 廃棄 | |
| 2014年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 特定生物由来製剤使用記録 | 1 | 薬剤部 | 2015年4月1日 | 20 | 2035年3月31日 | 紙電子 | 薬剤科 | 薬剤科長 | 廃棄 | |
| 2014年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 総勘定元張 | 1 | 経理課 | 2015年6月30日 | 10 | 2025年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2014年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 年度計画 | 1 | 経理課 | 2015年6月30日 | 10 | 2025年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2014年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 資産 | 国有財産台帳 | 1 | 経理課 | 2015年6月30日 | 30 | 2045年3月31日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2014年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 資産 | 部品管理簿 | 1 | 経理課 | 2015年6月30日 | 30 | 2045年3月31日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2014年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 会計 | 年度計画 | 1 | 経理課 | 2015年6月30日 | 10 | 2025年6月29日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2014年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 会計 | 決算報告書・総勘定元帳 | 1 | 経理課 | 2015年6月30日 | 10 | 2025年6月29日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2015年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 文書管理 | 法人文書ファイル管理簿 | 1 | 総務企画課 | 2016年4月1日 | 常用 | | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2015年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 規定等 | 院内規程 | 1 | 総務企画課 | 2016年4月1日 | 30 | 2046年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2015年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 会議等 | 管理者会議 | 1 | 総務企画課 | 2016年4月1日 | 10 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2015年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 会議等 | 病院運営会議 | 1 | 総務企画課 | 2016年4月1日 | 10 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2015年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 職員 | 人事記録 | 1 | 総務企画課 | 2016年4月1日 | 常用 | | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2015年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 施設管理 | 防災計画書 | 1 | 総務企画課 | 2016年4月1日 | 30 | 2046年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2015年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 施設管理 | 消防計画書 | 1 | 総務企画課 | 2016年4月1日 | 30 | 2046年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2015年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 血漿分画製剤使用記録 | 1 | 薬剤部 | 2016年4月1日 | 20 | 2035年3月31日 | 紙電子 | 薬剤科 | 薬剤科長 | 廃棄 | |
| 2015年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 特定生物由来製剤使用記録 | 1 | 薬剤部 | 2016年4月1日 | 20 | 2035年3月31日 | 紙電子 | 薬剤科 | 薬剤科長 | 廃棄 | |
| 2015年度 | さいたま北部医療センター | 臨床検査科 | 検査管理 | 輸血製剤リスト | 1 | 臨床検査科 | 2016年4月1日 | 20 | 2036年3月31日 | 紙 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2015年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 総勘定元張 | 1 | 経理課 | 2016年6月30日 | 10 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2015年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 年度計画 | 1 | 経理課 | 2016年6月30日 | 10 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2015年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 資産 | 国有財産台帳 | 1 | 経理課 | 2016年6月30日 | 30 | 2046年3月31日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|--------------|-------------|------|--------------|------|--------|------------|------|------------|---------|---------|---------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2015年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 資産 | 部品管理簿 | 1 | 経理課 | 2016年6月30日 | 30 | 2046年3月31日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2015年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 年度計画 | 1 | 経理課 | 2016年6月30日 | 10 | 2027年6月29日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2015年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 決算報告書・総勘定元帳 | 1 | 経理課 | 2016年6月30日 | 10 | 2027年6月29日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2016年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 文書管理 | 法人文書ファイル管理簿 | 1 | 総務企画課 | 2017年4月1日 | 常用 | | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2016年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 規定等 | 院内規程 | 1 | 総務企画課 | 2017年4月1日 | 30 | 2047年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2016年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 管理者会議 | 1 | 総務企画課 | 2017年4月1日 | 10 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2016年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 病院運営会議 | 1 | 総務企画課 | 2017年4月1日 | 10 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2016年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 職員 | 人事記録 | 1 | 総務企画課 | 2017年4月1日 | 常用 | | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2016年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 施設管理 | 防災計画書 | 1 | 総務企画課 | 2017年4月1日 | 30 | 2047年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2016年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 施設管理 | 消防計画書 | 1 | 総務企画課 | 2017年4月1日 | 30 | 2047年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2016年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 血漿分画製剤使用記録 | 1 | 薬剤部 | 2017年4月1日 | 20 | 2037年3月31日 | 紙 電子 | 薬剤科 | 薬剤科長 | 廃棄 | |
| 2016年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 特定生物由来製剤使用記録 | 1 | 薬剤部 | 2017年4月1日 | 20 | 2037年3月31日 | 紙 電子 | 薬剤科 | 薬剤科長 | 廃棄 | |
| 2016年度 | さいたま北部医療センター | 臨床検査科 | 検査管理 | 輸血製剤リスト | 1 | 臨床検査科 | 2017年4月1日 | 20 | 2037年3月31日 | 紙 | 臨床検査技師長 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2016年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 歳入歳出 | 総勘定元張 | 1 | 経理課 | 2017年6月30日 | 10 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2016年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 歳入歳出 | 年度計画 | 1 | 経理課 | 2017年6月30日 | 10 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2016年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 資産 | 国有財産台帳 | 1 | 経理課 | 2017年6月30日 | 30 | 2047年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2016年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 資産 | 部品管理簿 | 1 | 経理課 | 2017年6月30日 | 30 | 2047年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2016年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 年度計画 | 1 | 経理課 | 2017年6月30日 | 10 | 2027年6月29日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2016年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 決算報告書・総勘定元帳 | 1 | 経理課 | 2017年6月30日 | 10 | 2027年6月29日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2017年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 文書管理 | 法人文書ファイル管理簿 | 1 | 総務企画課 | 2018年4月1日 | 常用 | | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2017年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 規定等 | 院内規程 | 1 | 総務企画課 | 2018年4月1日 | 30 | 2048年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2017年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 管理者会議 | 1 | 総務企画課 | 2018年4月1日 | 10 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2017年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 病院運営会議 | 1 | 総務企画課 | 2018年4月1日 | 10 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2017年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 職員 | 人事記録 | 1 | 総務企画課 | 2018年4月1日 | 常用 | | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2017年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 施設管理 | 防災計画書 | 1 | 総務企画課 | 2018年4月1日 | 30 | 2048年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2017年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 施設管理 | 消防計画書 | 1 | 総務企画課 | 2018年4月1日 | 30 | 2048年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2017年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 血漿分画製剤使用記録 | 1 | 薬剤部 | 2018年4月1日 | 20 | 2038年3月31日 | 紙 電子 | 薬剤科 | 薬剤科長 | 廃棄 | |
| 2017年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 特定生物由来製剤使用記録 | 1 | 薬剤部 | 2018年4月1日 | 20 | 2038年3月31日 | 紙 電子 | 薬剤科 | 薬剤科長 | 廃棄 | |

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|--------------|-------------|------|--------------|------|--------|------------|------|------------|-------|-------|---------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2017年度 | さいたま北部医療センター | 臨床検査科 | 輸血検査 | 輸血依頼書 | 1 | 臨床検査科 | 2018年4月1日 | 20 | 2038年3月31日 | 紙 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2017年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 歳入歳出 | 総勘定元張 | 1 | 経理課 | 2018年4月1日 | 10 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2017年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 歳入歳出 | 現金出納簿 | 1 | 経理課 | 2018年6月30日 | 7 | 2025年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2017年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 歳入歳出 | 入金伝票 | 1 | 経理課 | 2018年6月30日 | 7 | 2025年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2017年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 歳入歳出 | 出金伝票 | 1 | 経理課 | 2018年6月30日 | 7 | 2025年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2017年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 歳入歳出 | 未収金整理簿 | 1 | 経理課 | 2018年6月30日 | 7 | 2025年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2017年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 歳入歳出 | 未払金買掛金等管理張 | 1 | 経理課 | 2018年6月30日 | 7 | 2025年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2017年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 歳入歳出 | 預り金整理簿 | 1 | 経理課 | 2018年6月30日 | 7 | 2025年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2017年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 歳入歳出 | 年度計画 | 1 | 経理課 | 2018年6月30日 | 10 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2017年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 資産 | 国有財産台帳 | 1 | 経理課 | 2018年6月30日 | 30 | 2048年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2017年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 資産 | 部品管理簿 | 1 | 経理課 | 2018年6月30日 | 30 | 2048年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2017年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 資産 | 固定資産台帳 | 1 | 経理課 | 2018年6月30日 | 7 | 2025年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2017年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 契約 | 物品購入伺 | 1 | 経理課 | 2018年6月30日 | 7 | 2025年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2017年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 契約 | 業務委託契約書 | 1 | 経理課 | 2018年6月30日 | 7 | 2025年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2017年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 契約 | 保守契約書 | 1 | 経理課 | 2018年6月30日 | 7 | 2025年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2017年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 棚卸表 | 1 | 経理課 | 2018年6月30日 | 7 | 2025年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2017年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 会計伝票 | 1 | 経理課 | 2018年6月30日 | 7 | 2025年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2017年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 合計残高試算表 | 1 | 経理課 | 2018年6月30日 | 7 | 2025年6月29日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2017年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 補助帳簿 | 1 | 経理課 | 2018年6月30日 | 7 | 2025年6月29日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2017年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 年度計画 | 1 | 経理課 | 2018年6月30日 | 10 | 2027年6月29日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2017年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 決算報告書・総勘定元帳 | 1 | 経理課 | 2018年6月30日 | 10 | 2027年6月29日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 文書管理 | 法人文書ファイル管理簿 | 1 | 総務企画課 | 2019年4月1日 | 常用 | | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 規定等 | 院内規程 | 1 | 総務企画課 | 2019年4月1日 | 30 | 2049年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 管理者会議 | 1 | 総務企画課 | 2019年4月1日 | 10 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 病院運営会議 | 1 | 総務企画課 | 2019年4月1日 | 10 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 職員 | 人事記録 | 1 | 総務企画課 | 2019年4月1日 | 常用 | | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 給与 | 保険料(配特)控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2019年4月1日 | 7 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 給与 | 扶養・住宅控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2019年4月1日 | 7 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|--------------|----------|------|--------------------|------|----------|------------|------|------------|-------|----------|---------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 給与 | 給与取得者の扶養控除等(異動)報告書 | 1 | 総務企画課 | 2019年4月1日 | 7 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 給与 | 源泉徴収票 | 1 | 総務企画課 | 2019年4月1日 | 7 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 施設管理 | 防災計画書 | 1 | 総務企画課 | 2019年4月1日 | 30 | 2049年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 施設管理 | 消防計画書 | 1 | 総務企画課 | 2019年4月1日 | 30 | 2049年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 健康管理センター | 契約書 | 健診契約書 | 1 | 健康管理センター | 2019年4月1日 | 7 | 2026年3月31日 | 紙 | 健康管理センター | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 健康管理センター | 会計 | 受信者別売上日報 | 1 | 健康管理センター | 2019年4月1日 | 7 | 2026年3月31日 | 紙 | 健康管理センター | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 血漿分画製剤使用記録 | 1 | 薬剤部 | 2019年4月1日 | 20 | 2039年3月31日 | 紙電子 | 薬剤科 | 薬剤科長 | 廃棄 | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 特定生物由来製剤使用記録 | 1 | 薬剤部 | 2019年4月1日 | 20 | 2039年3月31日 | 紙電子 | 薬剤科 | 薬剤科長 | 廃棄 | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 契約等 | 製造販売後調査契約書類一式 | 1 | 薬剤部 | 2019年4月1日 | 7 | 2026年3月31日 | 紙 | 薬剤科 | 薬剤科長 | 廃棄 | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 臨床検査科 | 輸血検査 | 輸血依頼書 | 1 | 臨床検査科 | 2019年4月1日 | 20 | 2039年3月31日 | 紙 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 総勘定元張 | 1 | 経理課 | 2019年6月30日 | 10 | 2029年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 現金出納簿 | 1 | 経理課 | 2019年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 入金伝票 | 1 | 経理課 | 2019年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 出金伝票 | 1 | 経理課 | 2019年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 未収金整理簿 | 1 | 経理課 | 2019年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 未払金貰掛金等管理張 | 1 | 経理課 | 2019年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 預り金整理簿 | 1 | 経理課 | 2019年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 年度計画 | 1 | 経理課 | 2019年6月30日 | 10 | 2029年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 資産 | 国有財産台帳 | 1 | 経理課 | 2019年6月30日 | 30 | 2049年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 資産 | 部品管理簿 | 1 | 経理課 | 2019年6月30日 | 30 | 2049年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 資産 | 固定資産台帳 | 1 | 経理課 | 2019年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 契約 | 物品購入伺 | 1 | 経理課 | 2019年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 契約 | 業務委託契約書 | 1 | 経理課 | 2019年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 契約 | 保守契約書 | 1 | 経理課 | 2019年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 会計 | 棚卸表 | 1 | 経理課 | 2019年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 会計 | 会計伝票 | 1 | 経理課 | 2019年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 会計 | 合計残高試算表 | 1 | 経理課 | 2019年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 会計 | 補助帳簿 | 1 | 経理課 | 2019年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|--------------|-------------|------|--------------------|------|----------|------------|------|------------|---------|----------|---------|------------|----------------------|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 年度計画 | 1 | 経理課 | 2019年6月30日 | 10 | 2029年6月30日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 決算報告書・総勘定元帳 | 1 | 経理課 | 2019年6月30日 | 10 | 2029年6月30日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 事務 医事課 | 業務 | 外来診療録 | 1 | 医事課 | 2019年4月1日 | 10 | 2029年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | 院内保管で 10年保管で す |
| 2018年度 | さいたま北部医療センター | 事務 医事課 | 業務 | 入院診療録 | 1 | 医事課 | 2019年4月1日 | 10 | 2029年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | 院内保管で 10年保管で す |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 文書管理 | 法人文書ファイル管理簿 | 1 | 総務企画課 | 2020年4月1日 | 常用 | | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 規定等 | 院内規程 | 1 | 総務企画課 | 2020年4月1日 | 30 | 2050年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 管理者会議 | 1 | 総務企画課 | 2020年4月1日 | 10 | 2030年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 病院運営会議 | 1 | 総務企画課 | 2020年4月1日 | 10 | 2030年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 職員 | 人事記録 | 1 | 総務企画課 | 2020年4月1日 | 常用 | | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 給与 | 保険料(配特)控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2020年4月1日 | 7 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 給与 | 扶養・住宅控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2020年4月1日 | 7 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 給与 | 給与取得者の扶養控除等(異動)報告書 | 1 | 総務企画課 | 2020年4月1日 | 7 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 給与 | 源泉徴収票 | 1 | 総務企画課 | 2020年4月1日 | 7 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 施設管理 | 防災計画書 | 1 | 総務企画課 | 2020年4月1日 | 30 | 2050年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 施設管理 | 消防計画書 | 1 | 総務企画課 | 2020年4月1日 | 30 | 2050年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 健康管理センター | 契約書 | 健診契約書 | 1 | 健康管理センター | 2020年4月1日 | 7 | 2027年3月31日 | 紙 | 健康管理センター | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 健康管理センター | 会計 | 受信者別売上日報 | 1 | 健康管理センター | 2020年4月1日 | 7 | 2027年3月31日 | 紙 | 健康管理センター | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 血漿分画製剤使用記録 | 1 | 薬剤部 | 2020年4月1日 | 20 | 2040年3月31日 | 紙 電子 | 薬剤科 | 薬剤科長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 特定生物由来製剤使用記録 | 1 | 薬剤部 | 2020年4月1日 | 20 | 2040年3月31日 | 紙 電子 | 薬剤科 | 薬剤科長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 契約等 | 製造販売後調査契約書類一式 | 1 | 薬剤部 | 2020年4月1日 | 7 | 2027年3月31日 | 紙 | 薬剤科 | 薬剤科長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 臨床検査科 | 輸血検査 | 輸血依頼書 | 1 | 臨床検査科 | 2020年4月1日 | 20 | 2040年3月31日 | 紙 | 臨床検査技師長 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 歳入歳出 | 総勘定元張 | 1 | 経理課 | 2020年6月30日 | 10 | 2029年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 歳入歳出 | 現金出納簿 | 1 | 経理課 | 2020年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 歳入歳出 | 入金伝票 | 1 | 経理課 | 2020年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 歳入歳出 | 出金伝票 | 1 | 経理課 | 2020年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 歳入歳出 | 未収金整理簿 | 1 | 経理課 | 2020年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 歳入歳出 | 未払金買掛金等管理張 | 1 | 経理課 | 2020年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 歳入歳出 | 預り金整理簿 | 1 | 経理課 | 2020年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|--------------|-------------|------|---------------|------|--------|------------|------|------------|---------|-------|--------|------------|-----------------------|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 歳入歳出 | 年度計画 | 1 | 経理課 | 2020年6月30日 | 10 | 2029年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 資産 | 国有財産台帳 | 1 | 経理課 | 2020年6月30日 | 30 | 2050年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 資産 | 部品管理簿 | 1 | 経理課 | 2020年6月30日 | 30 | 2050年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 資産 | リース物件台帳 | 1 | 経理課 | 2020年6月30日 | 5 | 2025年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 資産 | 固定資産台帳 | 1 | 経理課 | 2020年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 契約 | 物品購入伺 | 1 | 経理課 | 2020年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 契約 | 業務委託契約書 | 1 | 経理課 | 2020年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 契約 | 保守契約書 | 1 | 経理課 | 2020年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 棚卸表 | 1 | 経理課 | 2020年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 会計伝票 | 1 | 経理課 | 2020年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 合計残高試算表 | 1 | 経理課 | 2020年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 補助帳簿 | 1 | 経理課 | 2020年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 年度計画 | 1 | 経理課 | 2020年6月30日 | 10 | 2029年6月29日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 決算報告書・総勘定元帳 | 1 | 経理課 | 2020年6月30日 | 10 | 2029年6月29日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 事務 医事課 | 業務 | 外来診療録 | 1 | 医事課 | 2020年4月1日 | 10 | 2030年3月31日 | 紙 電子 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | アリバウンド 10年保管で す |
| 2019年度 | さいたま北部医療センター | 事務 医事課 | 業務 | 入院診療録 | 1 | 医事課 | 2020年4月1日 | 10 | 2030年3月31日 | 紙 電子 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | アリバウンド 10年保管で す |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 文書管理 | 法人文書ファイル管理簿 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 常用 | | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 規定等 | 院内規程 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 30 | 2051年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 管理者会議 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 10 | 2031年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 病院運営会議 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 10 | 2031年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 事務長補佐会議 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 倫理委員会議事録 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 服務 | 出張伺・旅行命令簿・復命書 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 職員 | 人事記録 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 常用 | | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 職員 | 退職内申・協議書 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 職員 | 職員健康診断結果表 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 職員 | エックス線装置等の測定記録 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 総務 | 講演等承認申請書 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|--------------|----------|-------|--------------------|------|----------|-----------|------|------------|-------|----------|----------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 贈与等報告書 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙電子 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 文書収受台帳 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 電子 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 文書発送台帳 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 給与 | 保険料(配特)控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 7 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 給与 | 扶養・住宅控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 7 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 給与 | 住民税通知書 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 給与 | 給与取得者の扶養控除等(異動)報告書 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 7 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 給与 | 源泉徴収票 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 7 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 新型コロナウイル感染症関連補助金 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 7 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 新型コロナウイルス感染症関連文書 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 7 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 施設管理 | 防災計画書 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 30 | 2051年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 施設管理 | 消防計画書 | 1 | 総務企画課 | 2021年4月1日 | 30 | 2051年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 健康管理センター | 管理 | 健診結果 | 1 | 健康管理センター | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 健康管理センター | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 健康管理センター | 契約書 | 健診契約書 | 1 | 健康管理センター | 2021年4月1日 | 7 | 2028年3月31日 | 紙 | 健康管理センター | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 健康管理センター | 会計 | 受信者別売上日報 | 1 | 健康管理センター | 2021年4月1日 | 7 | 2028年3月31日 | 紙 | 健康管理センター | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 麻薬処方箋 | 1 | 薬剤部 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙電子 | 薬剤科 | 薬剤科長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 血漿分画製剤使用記録 | 1 | 薬剤部 | 2021年4月1日 | 20 | 2041年3月31日 | 紙電子 | 薬剤科 | 薬剤科長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 特定生物由来製剤使用記録 | 1 | 薬剤部 | 2021年4月1日 | 20 | 2041年3月31日 | 紙電子 | 薬剤科 | 薬剤科長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 麻薬帳簿(譲渡証・品目等) | 1 | 薬剤部 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 薬剤科 | 薬剤科長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 病棟薬剤業務日誌 | 1 | 薬剤部 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙電子 | 薬剤科 | 薬剤科長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 契約等 | 製造販売後調査契約書類一式 | 1 | 薬剤部 | 2021年4月1日 | 7 | 2028年3月31日 | 紙 | 薬剤科 | 薬剤科長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 臨床検査科 | 輸血検査 | 輸血依頼書 | 1 | 臨床検査科 | 2021年4月1日 | 20 | 2041年3月31日 | 紙 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 臨床検査科 | 検査管理 | 検体検査結果 | 1 | 臨床検査科 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙電子 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 臨床検査科 | 検査管理 | 生理検査結果 | 1 | 臨床検査科 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 臨床検査科 | 検査管理 | 超音波検査結果 | 1 | 臨床検査科 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 臨床検査科 | 検査管理 | 病理検査結果 | 1 | 臨床検査科 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 臨床検査科 | 検査管理 | 輸血製剤リスト | 1 | 臨床検査科 | 2021年4月1日 | 20 | 2041年3月31日 | 紙 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 放射線科 | 放射線管理 | 放射線画像 | 1 | 放射線科 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 電子 | 放射線科 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|--------------|-------|-------|-------------|------|--------|------------|------|------------|-------|------|----------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 放射線科 | 放射線管理 | 放射線画像レポート | 1 | 放射線科 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 電子 | 放射線科 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 放射線科 | 放射線管理 | ×線照射録 | 1 | 放射線科 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 放射線科 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 放射線科 | 放射線管理 | 機器日常点検記録簿 | 1 | 放射線科 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 放射線科 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 放射線科 | 放射線管理 | 機器管理データベース | 1 | 放射線科 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 電子 | 放射線科 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 現金出納簿 | 1 | 経理課 | 2021年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 入金伝票 | 1 | 経理課 | 2021年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 出金伝票 | 1 | 経理課 | 2021年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 未収金整理簿 | 1 | 経理課 | 2021年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 未払金買掛金等管理張 | 1 | 経理課 | 2021年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 預り金整理簿 | 1 | 経理課 | 2021年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 年度計画 | 1 | 経理課 | 2021年6月30日 | 10 | 2031年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 債権管理 | 債権管理簿 | 1 | 経理課 | 2021年6月30日 | 5 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 資産 | 国有財産台帳 | 1 | 経理課 | 2021年6月30日 | 30 | 2053年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 資産 | 部品管理簿 | 1 | 経理課 | 2021年6月30日 | 30 | 2053年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 資産 | リース物件台帳 | 1 | 経理課 | 2021年6月30日 | 5 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 資産 | 固定資産台帳 | 1 | 経理課 | 2021年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 契約 | 物品購入伺 | 1 | 経理課 | 2021年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 契約 | 修理伺 | 1 | 経理課 | 2021年6月30日 | 5 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 契約 | 業務委託契約書 | 1 | 経理課 | 2021年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 契約 | 保守契約書 | 1 | 経理課 | 2021年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 会計 | 棚卸表 | 1 | 経理課 | 2021年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 会計 | 会計伝票 | 1 | 経理課 | 2021年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 会計 | 合計残高試算表 | 1 | 経理課 | 2021年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 会計 | 補助帳簿 | 1 | 経理課 | 2021年6月30日 | 7 | 2027年6月29日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 会計 | 年度計画 | 1 | 経理課 | 2021年6月30日 | 10 | 2031年6月29日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 会計 | 決算報告書・総勘定元帳 | 1 | 経理課 | 2021年6月30日 | 10 | 2031年6月29日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務医事課 | 業務 | 入院患者簿 | 1 | 医事課 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務医事課 | 業務 | 入院申込書 | 1 | 医事課 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|--------------|-------------|------|--------------------|------|-----------|-----------|------|------------|---------|-----------|--------|------------|----------------------|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務 医事課 | 業務 | 退院患者簿 | 1 | 医事課 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務 医事課 | 業務 | 返戻整理簿 | 1 | 医事課 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務 医事課 | 業務 | 病棟別患者数報告 | 1 | 医事課 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務 医事課 | 業務 | 施設基準届出書 | 1 | 医事課 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務 医事課 | 業務 | 診療報酬請求綴り | 1 | 医事課 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務 医事課 | 業務 | 室料差額部屋支払同意書 | 1 | 医事課 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務 医事課 | 業務 | 死亡診断書綴り | 1 | 医事課 | 2021年4月1日 | 5 | 2026年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務 医事課 | 業務 | 外来診療録 | 1 | 医事課 | 2021年4月1日 | 10 | 2031年3月31日 | 紙 電子 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | 貯蔵期限 10年保管で 廃棄 |
| 2020年度 | さいたま北部医療センター | 事務 医事課 | 業務 | 入院診療録 | 1 | 医事課 | 2021年4月1日 | 10 | 2031年3月31日 | 紙 電子 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | 貯蔵期限 10年保管で 廃棄 |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 文書管理 | 法人文書ファイル管理簿 | 1 | 総務企画 課 | 2022年4月1日 | 常用 | | 紙 | 総務企画 課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 規定等 | 院内規程 | 1 | 総務企画 課 | 2022年4月1日 | 30 | 2053年3月31日 | 紙 | 総務企画 課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 管理者会議 | 1 | 総務企画 課 | 2022年4月1日 | 10 | 2032年3月31日 | 紙 | 総務企画 課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 病院運営会議 | 1 | 総務企画 課 | 2022年4月1日 | 10 | 2032年3月31日 | 紙 | 総務企画 課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 事務長補佐会議 | 1 | 総務企画 課 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画 課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 倫理委員会議事録 | 1 | 総務企画 課 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画 課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 服務 | 出張伺・旅行命令簿・復命書 | 1 | 総務企画 課 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画 課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 職員 | 人事記録 | 1 | 総務企画 課 | 2022年4月1日 | 常用 | | 紙 | 総務企画 課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 職員 | 退職内申・協議書 | 1 | 総務企画 課 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画 課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 職員 | 職員健康診断結果表 | 1 | 総務企画 課 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画 課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 職員 | エックス線装置等の測定記録 | 1 | 総務企画 課 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画 課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 総務 | 講演等承認申請書 | 1 | 総務企画 課 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画 課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 総務 | 贈与等報告書 | 1 | 総務企画 課 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 電子 | 総務企画 課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 総務 | 文書収受台帳 | 1 | 総務企画 課 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 電子 | 総務企画 課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 総務 | 文書発送台帳 | 1 | 総務企画 課 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画 課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 給与 | 保険料(配特)控除申告書 | 1 | 総務企画 課 | 2022年4月1日 | 7 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画 課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 給与 | 扶養・住宅控除申告書 | 1 | 総務企画 課 | 2022年4月1日 | 7 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画 課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 給与 | 住民税通知書 | 1 | 総務企画 課 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画 課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 給与 | 給与取得者の扶養控除等(異動)報告書 | 1 | 総務企画 課 | 2022年4月1日 | 7 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画 課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|--------------|----------|-------|-------------------|------|----------|------------|------|------------|-------|----------|----------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 給与 | 源泉徴収票 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 7 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 新型コロナウイルス感染症関連補助金 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 7 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 新型コロナウイルス感染症関連文書 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 7 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 施設管理 | 防災計画書 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 30 | 2053年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 施設管理 | 消防計画書 | 1 | 総務企画課 | 2022年4月1日 | 30 | 2053年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 健康管理センター | 管理 | 健診結果 | 1 | 健康管理センター | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 健康管理センター | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 健康管理センター | 契約書 | 健診契約書 | 1 | 健康管理センター | 2022年4月1日 | 7 | 2029年3月31日 | 紙 | 健康管理センター | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 健康管理センター | 会計 | 受信者別売上日報 | 1 | 健康管理センター | 2022年4月1日 | 7 | 2029年3月31日 | 紙 | 健康管理センター | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 麻薬処方箋 | 1 | 薬剤部 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙電子 | 薬剤科 | 薬剤科長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 血漿分画製剤使用記録 | 1 | 薬剤部 | 2022年4月1日 | 20 | 2042年3月31日 | 紙電子 | 薬剤科 | 薬剤科長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 特定生物由来製剤使用記録 | 1 | 薬剤部 | 2022年4月1日 | 20 | 2042年3月31日 | 紙電子 | 薬剤科 | 薬剤科長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 麻薬帳簿（譲渡証・品目等） | 1 | 薬剤部 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 薬剤科 | 薬剤科長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 病棟薬剤業務日誌 | 1 | 薬剤部 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙電子 | 薬剤科 | 薬剤科長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 契約等 | 製造販売後調査契約書類一式 | 1 | 薬剤部 | 2022年4月1日 | 7 | 2029年3月31日 | 紙 | 薬剤科 | 薬剤科長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 臨床検査科 | 輸血検査 | 輸血依頼書 | 1 | 臨床検査科 | 2022年4月1日 | 20 | 2042年3月31日 | 紙 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 臨床検査科 | 検査管理 | 検体検査結果 | 1 | 臨床検査科 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙電子 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 臨床検査科 | 検査管理 | 生理検査結果 | 1 | 臨床検査科 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 電子媒体 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 臨床検査科 | 検査管理 | 超音波検査結果 | 1 | 臨床検査科 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 臨床検査科 | 検査管理 | 病理検査結果 | 1 | 臨床検査科 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 臨床検査科 | 検査管理 | 輸血製剤リスト | 1 | 臨床検査科 | 2022年4月1日 | 20 | 2042年3月31日 | 紙 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 放射線科 | 放射線管理 | 放射線画像 | 1 | 放射線科 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 電子 | 放射線科 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 放射線科 | 放射線管理 | 放射線画像レポート | 1 | 放射線科 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 電子 | 放射線科 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 放射線科 | 放射線管理 | ×線照射録 | 1 | 放射線科 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 放射線科 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 放射線科 | 放射線管理 | 機器日常点検記録簿 | 1 | 放射線科 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 放射線科 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 放射線科 | 放射線管理 | 機器管理データベース | 1 | 放射線科 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 電子 | 放射線科 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 現金出納簿 | 1 | 経理課 | 2022年6月30日 | 7 | 2029年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 入金伝票 | 1 | 経理課 | 2022年6月30日 | 7 | 2029年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 出金伝票 | 1 | 経理課 | 2022年6月30日 | 7 | 2029年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|--------------|--------|------|-------------|------|--------|------------|------|------------|-------|------|--------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 歳入歳出 | 未収金整理簿 | 1 | 経理課 | 2022年6月30日 | 7 | 2029年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 歳入歳出 | 未払金買掛金等管理張 | 1 | 経理課 | 2022年6月30日 | 7 | 2029年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 歳入歳出 | 預り金整理簿 | 1 | 経理課 | 2022年6月30日 | 7 | 2029年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 歳入歳出 | 年度計画 | 1 | 経理課 | 2022年6月30日 | 10 | 2032年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 債権管理 | 債権管理簿 | 1 | 経理課 | 2022年6月30日 | 5 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 資産 | 国有財産台帳 | 1 | 経理課 | 2022年6月30日 | 30 | 2053年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 資産 | 部品管理簿 | 1 | 経理課 | 2022年6月30日 | 30 | 2053年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 資産 | リース物件台帳 | 1 | 経理課 | 2022年6月30日 | 5 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 資産 | 固定資産台帳 | 1 | 経理課 | 2022年6月30日 | 7 | 2029年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 契約 | 物品購入伺 | 1 | 経理課 | 2022年6月30日 | 7 | 2029年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 契約 | 修理伺 | 1 | 経理課 | 2022年6月30日 | 5 | 2027年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 契約 | 業務委託契約書 | 1 | 経理課 | 2022年6月30日 | 7 | 2029年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 契約 | 保守契約書 | 1 | 経理課 | 2022年6月30日 | 7 | 2029年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 棚卸表 | 1 | 経理課 | 2022年6月30日 | 7 | 2029年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 会計伝票 | 1 | 経理課 | 2022年6月30日 | 7 | 2029年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 合計残高試算表 | 1 | 経理課 | 2022年6月30日 | 7 | 2029年6月29日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 補助帳簿 | 1 | 経理課 | 2022年6月30日 | 7 | 2029年6月29日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 年度計画 | 1 | 経理課 | 2022年6月30日 | 10 | 2032年6月29日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 決算報告書・総勘定元帳 | 1 | 経理課 | 2022年6月30日 | 10 | 2032年6月29日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 医事課 | 業務 | 入院患者簿 | 1 | 医事課 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 医事課 | 業務 | 入院申込書 | 1 | 医事課 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 医事課 | 業務 | 退院患者簿 | 1 | 医事課 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 医事課 | 業務 | 返戻整理簿 | 1 | 医事課 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 医事課 | 業務 | 病棟別患者数報告 | 1 | 医事課 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 医事課 | 業務 | 施設基準届出書 | 1 | 医事課 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 医事課 | 業務 | 診療報酬請求綴り | 1 | 医事課 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 医事課 | 業務 | 室料差額部屋支払同意書 | 1 | 医事課 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 医事課 | 業務 | 死亡診断書綴り | 1 | 医事課 | 2022年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|--------------|-------------|------|---------------|------|--------|-----------|------|------------|---------|-------|--------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 医事課 | 業務 | 外来診療録 | 1 | 医事課 | 2022年4月1日 | 10 | 2032年3月31日 | 紙 電子 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2021年度 | さいたま北部医療センター | 事務 医事課 | 業務 | 入院診療録 | 1 | 医事課 | 2022年4月1日 | 10 | 2032年3月31日 | 紙 電子 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 文書管理 | 法人文書ファイル管理簿 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 常用 | | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 規定等 | | 1 | 総務企画課 | | | | | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 管理者会議 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 10 | 2033年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 病院運営会議 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 10 | 2033年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 事務長補佐会議 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 係長会議 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 倫理委員会議事録 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 職員研修・教育委員会 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | NST・褥瘡対策委員会会議 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 医療安全対策委員会会議 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 感染対策委員会会議 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | リスクマネジメント部会会議 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 安全衛生委員会会議 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 診療録監査委員会会議 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 診療録開示委員会 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 薬事委員会委員会 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 救急対策委員会会議 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 給食委員会会議 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 地域協議会 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 服務 | 出張伺・旅行命令簿・復命書 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 職員 | 人事記録 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 常用 | | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 職員 | 採用内申・協議書 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 職員 | 退職内申・協議書 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 職員 | 職員健康診断結果表 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 職員 | 検便検査結果表 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 職員 | エックス線装置等の測定記録 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|--------------|---------|-----|--------------------|------|--------|-----------|------|------------|---------|-------|--------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 職員 | 育児休業許可申請書 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 休暇簿 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 特別休暇簿 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 病気休暇簿 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 勤務割振表 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 電子 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 勤務時間管理簿 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 電子 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 兼業許可申請書 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 講演等承認申請書 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 贈与等報告書 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 電子 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 文書収受台帳 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 電子 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 文書発送台帳 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 給与 | 職員別給与簿 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 給与 | 扶養親族届・扶養手当認定簿 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 給与 | 住宅届・住宅手当認定簿 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 給与 | 通勤届・通勤手当認定簿 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 給与 | 保険料(配特)控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 7 | 2030年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 給与 | 扶養・住宅控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 7 | 2030年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 給与 | 住民税通知書 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 給与 | 給与取得者の扶養控除等(異動)報告書 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 7 | 2030年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 給与 | 源泉徴収票 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 7 | 2030年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 業績評価表 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 職員 | 労働情報日報 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 当直日誌(医師) | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 当直日誌(薬剤科) | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 当直日誌(放射線科) | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 当直日誌(検査) | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 当直日誌(事務) | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 新型コロナウイル感染症関連補助金 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 7 | 2030年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|--------------|----------|------|------------------|------|----------|-----------|------|------------|---------|----------|--------|------------|--------------------|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 新型コロナウイルス感染症関連文書 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 7 | 2030年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 施設管理 | 清掃作業日報 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 施設管理 | ボイラー日誌 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 施設管理 | 防災計画書 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 30 | 2053年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 施設管理 | 消防計画書 | 1 | 総務企画課 | 2023年4月1日 | 30 | 2053年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 健康管理センター | 申込書 | 健診申込書 | 1 | 健康管理センター | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 健康管理センター | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 健康管理センター | 管理 | 健診結果 | 1 | 健康管理センター | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 健康管理センター | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 健康管理センター | 契約書 | 健診契約書 | 1 | 健康管理センター | 2023年4月1日 | 7 | 2030年3月31日 | 紙 | 健康管理センター | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 健康管理センター | 会議等 | 健康管理センター会議 | 1 | 健康管理センター | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 健康管理センター | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 健康管理センター | 会計 | 受信者別売上日報 | 1 | 健康管理センター | 2023年4月1日 | 7 | 2030年3月31日 | 紙 | 健康管理センター | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 健康管理センター | 日誌 | 運行日誌 | 1 | 健康管理センター | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 健康管理センター | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務医事課 | 業務 | 入院患者簿 | 1 | 医事課 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務医事課 | 業務 | 入院申込書 | 1 | 医事課 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務医事課 | 業務 | 退院患者簿 | 1 | 医事課 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務医事課 | 業務 | 返戻整理簿 | 1 | 医事課 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務医事課 | 業務 | 病棟別患者数報告 | 1 | 医事課 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務医事課 | 業務 | 施設基準届出書 | 1 | 医事課 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務医事課 | 業務 | 診療報酬請求綴り | 1 | 医事課 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務医事課 | 業務 | 室料差額部屋支払同意書 | 1 | 医事課 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務医事課 | 業務 | 死亡診断書綴り | 1 | 医事課 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務医事課 | 業務 | 外来診療録 | 1 | 医事課 | 2023年4月1日 | 10 | 2033年3月31日 | 紙 電子 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | 1年内保管して10年保管で す |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務医事課 | 業務 | 入院診療録 | 1 | 医事課 | 2023年4月1日 | 10 | 2033年3月31日 | 紙 電子 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | 1年内保管して10年保管で す |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 看護部 | 日誌 | 看護管理日誌 | 1 | 看護部 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 看護部 | 日誌 | 病棟管理日誌 | 1 | 看護部 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 看護部 | 日誌 | 外来管理日誌 | 1 | 看護部 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 看護部 | 日誌 | 訪問看護管理日誌 | 1 | 看護部 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 看護部 | 日誌 | 夜間休日救急外来日誌 | 1 | 看護部 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 看護部 | 日誌 | 手術台帳 | 1 | 看護部 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|--------------|-------|-------|--------------------------|------|--------|-----------|------|------------|-------|-------|----------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 看護部 | 台帳 | 内視鏡台帳 | 1 | 看護部 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 看護部 | 台帳 | 入院患者台帳 | 1 | 看護部 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 居宅介護 | 日報 | 居宅介護支援事業所日報 | 1 | 居宅介護 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 居宅介護 | 日誌 | 居宅支援個人ファイル | 1 | 居宅介護 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 処方箋 | 1 | 薬剤部 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 注射処方せん | 1 | 薬剤部 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 患者別抗がん剤レジメンチェック表 | 1 | 薬剤部 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 麻薬処方箋 | 1 | 薬剤部 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙電子 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 覚せい剤原料譲渡証 | 1 | 薬剤部 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 血漿分画製剤使用記録 | 1 | 薬剤部 | 2023年4月1日 | 20 | 2043年3月31日 | 紙電子 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 特定生物由来製剤使用記録 | 1 | 薬剤部 | 2023年4月1日 | 20 | 2043年3月31日 | 紙電子 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 麻薬帳簿（譲渡証・品目等） | 1 | 薬剤部 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 会議等 | 医務局会資料 配布資料録 | 1 | 薬剤部 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙電子 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 病棟薬剤業務日誌 | 1 | 薬剤部 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙電子 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 契約等 | 製造販売後調査契約書類一式 | 1 | 薬剤部 | 2023年4月1日 | 7 | 2030年3月31日 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 日誌 | 夜間休日急患診療及び急患処方箋 薬剤科受入れ状況 | 1 | 薬剤部 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙電子 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 調剤統計 処方枚数・件数集計 月次 | 1 | 薬剤部 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙電子 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 薬剤管理指導業務サマリー | 1 | 薬剤部 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙電子 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 毒薬・劇薬帳簿 | 1 | 薬剤部 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 血液製剤管理簿 | 1 | 薬剤部 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 入院時持参薬鑑別報告書 | 1 | 薬剤部 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 臨床検査科 | 輸血検査 | 輸血依頼書 | 1 | 臨床検査科 | 2023年4月1日 | 20 | 2042年3月31日 | 紙 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 臨床検査科 | 検査管理 | 検体検査結果 | 1 | 臨床検査科 | 2023年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙電子 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 臨床検査科 | 検査管理 | 生理検査結果 | 1 | 臨床検査科 | 2023年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 臨床検査科 | 検査管理 | 超音波検査結果 | 1 | 臨床検査科 | 2023年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 臨床検査科 | 検査管理 | 病理検査結果 | 1 | 臨床検査科 | 2023年4月1日 | 5 | 2027年3月31日 | 紙 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 臨床検査科 | 検査管理 | 輸血製剤リスト | 1 | 臨床検査科 | 2023年4月1日 | 20 | 2042年3月31日 | 紙 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 放射線科 | 放射線管理 | 放射線画像 | 1 | 放射線科 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 電子 | 放射線科 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|--------------|------------|---------|------------|------|------------|------------|------|------------|-------|------------|----------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 放射線科 | 放射線管理 | 放射線画像レポート | 1 | 放射線科 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 電子 | 放射線科 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 放射線科 | 放射線管理 | ×線照射録 | 1 | 放射線科 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 電子 | 放射線科 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 放射線科 | 放射線管理 | 機器日常点検記録簿 | 1 | 放射線科 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 電子 | 放射線科 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 放射線科 | 放射線管理 | 機器管理データベース | 1 | 放射線科 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 電子 | 放射線科 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 栄養管理室 | 栄養管理室管理 | 栄養指導報告書 | 1 | 栄養管理室 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 電子媒体 | 栄養管理室 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 栄養管理室 | 栄養管理室管理 | 栄養管理計画書 | 1 | 栄養管理室 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 電子媒体 | 栄養管理室 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 栄養管理室 | 栄養管理室管理 | 食事箋 | 1 | 栄養管理室 | 2023年4月1日 | 5 | 2028年3月31日 | 紙 | 栄養管理室 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 栄養管理室 | 栄養管理室管理 | 検食簿 | 1 | 栄養管理室 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 栄養管理室 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 栄養管理室 | 栄養管理室管理 | 在庫受払簿 | 1 | 栄養管理室 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 栄養管理室 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 栄養管理室 | 栄養管理室管理 | 保存食チェック表 | 1 | 栄養管理室 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | 栄養管理室 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | リハビリテーション科 | 日誌 | 業務月報 | 1 | リハビリテーション科 | 2023年4月1日 | 3 | 2026年3月31日 | 紙 | リハビリテーション科 | 理学療法士長 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 現金出納簿 | 1 | 経理課 | 2023年6月30日 | 7 | 2030年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 入金伝票 | 1 | 経理課 | 2023年6月30日 | 7 | 2030年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 出金伝票 | 1 | 経理課 | 2023年6月30日 | 7 | 2030年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 未収金整理簿 | 1 | 経理課 | 2023年6月30日 | 7 | 2030年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 未払金貰掛金等管理張 | 1 | 経理課 | 2023年6月30日 | 7 | 2030年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 預り金整理簿 | 1 | 経理課 | 2023年6月30日 | 7 | 2030年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 年度計画 | 1 | 経理課 | 2023年6月30日 | 10 | 2033年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 債権管理 | 債権管理簿 | 1 | 経理課 | 2023年6月30日 | 5 | 2028年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 資産 | 国有財産台帳 | 1 | 経理課 | 2023年6月30日 | 30 | 2053年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 資産 | 部品管理簿 | 1 | 経理課 | 2023年6月30日 | 30 | 2053年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 資産 | リース物件台帳 | 1 | 経理課 | 2023年6月30日 | 5 | 2028年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 資産 | 固定資産台帳 | 1 | 経理課 | 2023年6月30日 | 7 | 2030年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 契約 | 物品購入伺 | 1 | 経理課 | 2023年6月30日 | 7 | 2030年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 契約 | 修理伺 | 1 | 経理課 | 2023年6月30日 | 5 | 2028年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 契約 | 業務委託契約書 | 1 | 経理課 | 2023年6月30日 | 7 | 2030年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 契約 | 保守契約書 | 1 | 経理課 | 2023年6月30日 | 7 | 2030年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 会計 | 棚卸表 | 1 | 経理課 | 2023年6月30日 | 7 | 2030年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|--------------|-------------|------|---------------|------|--------|------------|------|------------|-------|-------|--------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 会計伝票 | 1 | 経理課 | 2023年6月30日 | 7 | 2030年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 合計残高試算表 | 1 | 経理課 | 2023年6月30日 | 7 | 2030年6月29日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 補助帳簿 | 1 | 経理課 | 2023年6月30日 | 7 | 2030年6月29日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 年度計画 | 1 | 経理課 | 2023年6月30日 | 10 | 2033年6月29日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2022年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 決算報告書・総勘定元帳 | 1 | 経理課 | 2023年6月30日 | 10 | 2033年6月29日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 文書管理 | 法人文書ファイル管理簿 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 常用 | | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 規定等 | 院内規程 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 30 | 2054年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 管理者会議 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 10 | 2034年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 病院運営会議 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 10 | 2034年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 事務長補佐会議 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 係長会議 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 倫理委員会議事録 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 職員研修・教育委員会 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | NST・褥瘡対策委員会会議 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 医療安全対策委員会会議 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 感染対策委員会会議 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | リスクマネジメント部会会議 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 安全衛生委員会会議 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 診療録監査委員会会議 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 診療録開示委員会 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 薬事委員会委員会 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 救急対策委員会会議 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 給食委員会会議 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 地域協議会 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 服務 | 出張伺・旅行命令簿・復命書 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 職員 | 人事記録 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 常用 | | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 職員 | 採用内申・協議書 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 職員 | 退職内申・協議書 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|--------------|---------|-----|--------------------|------|--------|-----------|------|------------|---------|-------|--------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 職員 | 職員健康診断結果表 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 職員 | 検便検査結果表 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 職員 | エックス線装置等の測定記録 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 職員 | 育児休業許可申請書 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 休暇簿 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 特別休暇簿 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 病気休暇簿 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 勤務割振表 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 電子 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 勤務時間管理簿 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 電子 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 兼業許可申請書 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 講演等承認申請書 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 贈与等報告書 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 電子 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 文書収受台帳 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 電子 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 文書発送台帳 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 給与 | 職員別給与簿 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 給与 | 扶養親族届・扶養手当認定簿 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 給与 | 住宅届・住宅手当認定簿 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 給与 | 通勤届・通勤手当認定簿 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 給与 | 保険料(配特)控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 7 | 2031年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 給与 | 扶養・住宅控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 7 | 2031年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 給与 | 住民税通知書 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 給与 | 給与取得者の扶養控除等(異動)報告書 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 7 | 2031年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 給与 | 源泉徴収票 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 7 | 2031年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 業績評価表 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 職員 | 労働情報日報 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 当直日誌(医師) | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 当直日誌(薬剤科) | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 当直日誌(放射線科) | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|--------------|----------|------|------------------|------|----------|-----------|------|------------|-------|----------|--------|------------|-------------|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 当直日誌（検査） | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 当直日誌（事務） | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 新型コロナウイル感染症関連補助金 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 7 | 2031年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 新型コロナウイルス感染症関連文書 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 7 | 2031年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 施設管理 | 清掃作業日報 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 施設管理 | ボイラー日誌 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 施設管理 | 防災計画書 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 30 | 2054年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 施設管理 | 消防計画書 | 1 | 総務企画課 | 2024年4月1日 | 30 | 2054年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 健康管理センター | 申込書 | 健診申込書 | 1 | 健康管理センター | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 健康管理センター | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 健康管理センター | 管理 | 健診結果 | 1 | 健康管理センター | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 健康管理センター | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 健康管理センター | 契約書 | 健診契約書 | 1 | 健康管理センター | 2024年4月1日 | 7 | 2031年3月31日 | 紙 | 健康管理センター | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 健康管理センター | 会議等 | 健康管理センター会議 | 1 | 健康管理センター | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 健康管理センター | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 健康管理センター | 会計 | 受信者別売上日報 | 1 | 健康管理センター | 2024年4月1日 | 7 | 2031年3月31日 | 紙 | 健康管理センター | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 健康管理センター | 日誌 | 運行日誌 | 1 | 健康管理センター | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 健康管理センター | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務医事課 | 業務 | 入院患者簿 | 1 | 医事課 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務医事課 | 業務 | 入院申込書 | 1 | 医事課 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務医事課 | 業務 | 退院患者簿 | 1 | 医事課 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務医事課 | 業務 | 返戻整理簿 | 1 | 医事課 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務医事課 | 業務 | 病棟別患者数報告 | 1 | 医事課 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務医事課 | 業務 | 施設基準届出書 | 1 | 医事課 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務医事課 | 業務 | 診療報酬請求綴り | 1 | 医事課 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務医事課 | 業務 | 室料差額部屋支払同意書 | 1 | 医事課 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務医事課 | 業務 | 死亡診断書綴り | 1 | 医事課 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務医事課 | 業務 | 外来診療録 | 1 | 医事課 | 2024年4月1日 | 10 | 2034年3月31日 | 紙電子 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | 10年保管で す |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務医事課 | 業務 | 入院診療録 | 1 | 医事課 | 2024年4月1日 | 10 | 2034年3月31日 | 紙電子 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | 10年保管で す |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 看護部 | 日誌 | 看護管理日誌 | 1 | 看護部 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 看護部 | 日誌 | 病棟管理日誌 | 1 | 看護部 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 看護部 | 日誌 | 外来管理日誌 | 1 | 看護部 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|--------------|-------|------|--------------------------|------|--------|-----------|------|------------|-------|-------|---------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 看護部 | 日誌 | 訪問看護管理日誌 | 1 | 看護部 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 看護部 | 日誌 | 夜間休日救急外来日誌 | 1 | 看護部 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 看護部 | 日誌 | 手術台帳 | 1 | 看護部 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 看護部 | 台帳 | 内視鏡台帳 | 1 | 看護部 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 看護部 | 台帳 | 入院患者台帳 | 1 | 看護部 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 看護部 | 居宅介護 | 居宅介護支援事業所日報 | | 居宅介護 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 居宅介護 | 日誌 | 居宅支援個人ファイル | 1 | 居宅介護 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 処方箋 | 1 | 薬剤部 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 注射処方せん | 1 | 薬剤部 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 患者別抗がん剤レジメンチェック表 | 1 | 薬剤部 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 麻薬処方箋 | 1 | 薬剤部 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙電子 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 覚せい剤原料譲渡証 | 1 | 薬剤部 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 血漿分画製剤使用記録 | 1 | 薬剤部 | 2024年4月1日 | 20 | 2044年3月30日 | 紙電子 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 特定生物由来製剤使用記録 | 1 | 薬剤部 | 2024年4月1日 | 20 | 2044年3月30日 | 紙電子 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 麻薬帳簿（譲渡証・品目等） | 1 | 薬剤部 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 会議等 | 医務局会資料 配布資料録 | 1 | 薬剤部 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙電子 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 病棟薬剤業務日誌 | 1 | 薬剤部 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙電子 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 契約等 | 製造販売後調査契約書類一式 | 1 | 薬剤部 | 2024年4月1日 | 7 | 2031年3月31日 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 日誌 | 夜間休日急患診療及び急患処方箋 薬剤科受入れ状況 | 1 | 薬剤部 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙電子 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 調剤統計 処方枚数・件数集計 月次 | 1 | 薬剤部 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙電子 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 薬剤管理指導業務サマリー | 1 | 薬剤部 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙電子 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 毒薬・劇薬帳簿 | 1 | 薬剤部 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 血液製剤管理簿 | 1 | 薬剤部 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 入院時持参薬鑑別報告書 | 1 | 薬剤部 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 臨床検査科 | 輸血検査 | 輸血依頼書 | 1 | 臨床検査科 | 2024年4月1日 | 20 | 2043年3月31日 | 紙 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 臨床検査科 | 検査管理 | 検体検査結果 | 1 | 臨床検査科 | 2024年4月1日 | 5 | 2028年3月30日 | 紙電子 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 臨床検査科 | 検査管理 | 生理検査結果 | 1 | 臨床検査科 | 2024年4月1日 | 5 | 2028年3月30日 | 電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 臨床検査科 | 検査管理 | 超音波検査結果 | 1 | 臨床検査科 | 2024年4月1日 | 5 | 2028年3月30日 | 紙 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|--------------|------------|---------|------------|------|------------|------------|------|------------|-------|------------|----------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 臨床検査科 | 検査管理 | 病理検査結果 | 1 | 臨床検査科 | 2024年4月1日 | 5 | 2028年3月30日 | 紙 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 臨床検査科 | 検査管理 | 輸血製剤リスト | 1 | 臨床検査科 | 2024年4月1日 | 20 | 2043年3月31日 | 紙 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 放射線科 | 放射線管理 | 放射線画像 | 1 | 放射線科 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 電子 | 放射線科 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 放射線科 | 放射線管理 | 放射線画像レポート | 1 | 放射線科 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 電子 | 放射線科 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 放射線科 | 放射線管理 | ×線照射録 | 1 | 放射線科 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 電子 | 放射線科 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 放射線科 | 放射線管理 | 機器日常点検記録簿 | 1 | 放射線科 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 電子 | 放射線科 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 放射線科 | 放射線管理 | 機器管理データベース | 1 | 放射線科 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 電子 | 放射線科 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 栄養管理室 | 栄養管理室管理 | 栄養指導報告書 | 1 | 栄養管理室 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 電子媒体 | 栄養管理室 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 栄養管理室 | 栄養管理室管理 | 栄養管理計画書 | 1 | 栄養管理室 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 電子媒体 | 栄養管理室 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 栄養管理室 | 栄養管理室管理 | 食事箋 | 1 | 栄養管理室 | 2024年4月1日 | 5 | 2029年3月31日 | 紙 | 栄養管理室 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 栄養管理室 | 栄養管理室管理 | 検食簿 | 1 | 栄養管理室 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 栄養管理室 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 栄養管理室 | 栄養管理室管理 | 在庫受払簿 | 1 | 栄養管理室 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 栄養管理室 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 栄養管理室 | 栄養管理室管理 | 保存食チェック表 | 1 | 栄養管理室 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | 栄養管理室 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | リハビリテーション科 | 日誌 | 業務月報 | 1 | リハビリテーション科 | 2024年4月1日 | 3 | 2027年3月31日 | 紙 | リハビリテーション科 | 理学療法士長 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 現金出納簿 | 1 | 経理課 | 2024年6月30日 | 7 | 2031年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 入金伝票 | 1 | 経理課 | 2024年6月30日 | 7 | 2031年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 出金伝票 | 1 | 経理課 | 2024年6月30日 | 7 | 2031年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 未収金整理簿 | 1 | 経理課 | 2024年6月30日 | 7 | 2031年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 未払金買掛金等管理張 | 1 | 経理課 | 2024年6月30日 | 7 | 2031年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 預り金整理簿 | 1 | 経理課 | 2024年6月30日 | 7 | 2031年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 年度計画 | 1 | 経理課 | 2024年6月30日 | 10 | 2034年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 債権管理 | 債権管理簿 | 1 | 経理課 | 2024年6月30日 | 5 | 2029年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 資産 | 国有財産台帳 | 1 | 経理課 | 2024年6月30日 | 30 | 2054年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 資産 | 部品管理簿 | 1 | 経理課 | 2024年6月30日 | 30 | 2054年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 資産 | リース物件台帳 | 1 | 経理課 | 2024年6月30日 | 5 | 2029年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 資産 | 固定資産台帳 | 1 | 経理課 | 2024年6月30日 | 7 | 2031年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 契約 | 物品購入伺 | 1 | 経理課 | 2024年6月30日 | 7 | 2031年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 契約 | 修理伺 | 1 | 経理課 | 2024年6月30日 | 5 | 2029年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|--------------|-------------|------|---------------|------|--------|------------|------|------------|-------|-------|--------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 契約 | 業務委託契約書 | 1 | 経理課 | 2024年6月30日 | 7 | 2031年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 契約 | 保守契約書 | 1 | 経理課 | 2024年6月30日 | 7 | 2031年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 棚卸表 | 1 | 経理課 | 2024年6月30日 | 7 | 2031年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 会計伝票 | 1 | 経理課 | 2024年6月30日 | 7 | 2031年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 合計残高試算表 | 1 | 経理課 | 2024年6月30日 | 7 | 2031年6月29日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 補助帳簿 | 1 | 経理課 | 2024年6月30日 | 7 | 2031年6月29日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 年度計画 | 1 | 経理課 | 2024年6月30日 | 10 | 2034年6月29日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2023年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 決算報告書・総勘定元帳 | 1 | 経理課 | 2024年6月30日 | 10 | 2034年6月29日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 文書管理 | 法人文書ファイル管理簿 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 常用 | | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 規定等 | 院内規程 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 30 | 2055年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 管理者会議 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 10 | 2035年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 病院運営会議 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 10 | 2035年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 事務長補佐会議 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 5 | 2030年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 係長会議 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 倫理委員会議事録 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 5 | 2030年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 職員研修・教育委員会 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | NST・褥瘡対策委員会会議 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 医療安全対策委員会会議 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 感染対策委員会会議 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | リスクマネジメント部会会議 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 安全衛生委員会会議 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 診療録監査委員会会議 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 診療録開示委員会 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 薬事委員会委員会 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 救急対策委員会会議 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 給食委員会会議 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 地域協議会 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務 総務企画課 | 会議等 | 出張伺・旅行命令簿・復命書 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 5 | 2030年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|--------------|---------|-----|--------------------|------|--------|-----------|------|------------|---------|-------|--------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 職員 | 人事記録 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 常用 | | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 職員 | 採用内申・協議書 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 職員 | 退職内申・協議書 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 5 | 2030年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 職員 | 職員健康診断結果表 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 5 | 2030年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 職員 | 検便検査結果表 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 職員 | エックス線装置等の測定記録 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 5 | 2030年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 職員 | 育児休業許可申請書 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 休暇簿 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 特別休暇簿 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 病気休暇簿 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 勤務割振表 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 電子 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 勤務時間管理簿 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 電子 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 兼業許可申請書 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 講演等承認申請書 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 5 | 2030年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 贈与等報告書 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 5 | 2030年3月31日 | 紙 電子 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 文書収受台帳 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 5 | 2030年3月31日 | 電子 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 文書発送台帳 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 5 | 2030年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 給与 | 職員別給与簿 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 給与 | 扶養親族届・扶養手当認定簿 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 給与 | 住宅届・住宅手当認定簿 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 給与 | 通勤届・通勤手当認定簿 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 給与 | 保険料(配特)控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 7 | 2032年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 給与 | 扶養・住宅控除申告書 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 7 | 2032年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 給与 | 住民税通知書 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 5 | 2030年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 給与 | 給与取得者の扶養控除等(異動)報告書 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 7 | 2032年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 給与 | 源泉徴収票 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 7 | 2032年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 業績評価表 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 職員 | 労働情報日報 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|--------------|----------|------|------------------|------|----------|-----------|------|------------|-------|----------|--------|------------|--------------------------|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 当直日誌（医師） | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 当直日誌（薬剤科） | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 当直日誌（放射線科） | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 当直日誌（検査） | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 当直日誌（事務） | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 新型コロナウイル感染症関連補助金 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 7 | 2032年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 総務 | 新型コロナウイルス感染症関連文書 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 7 | 2032年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 施設管理 | 清掃作業日報 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 施設管理 | ボイラー日誌 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 施設管理 | 防災計画書 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 30 | 2055年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務総務企画課 | 施設管理 | 消防計画書 | 1 | 総務企画課 | 2025年4月1日 | 30 | 2055年3月31日 | 紙 | 総務企画課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 健康管理センター | 申込書 | 健診申込書 | 1 | 健康管理センター | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 健康管理センター | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 健康管理センター | 管理 | 健診結果 | 1 | 健康管理センター | 2025年4月1日 | 5 | 2030年3月31日 | 紙 | 健康管理センター | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 健康管理センター | 契約書 | 健診契約書 | 1 | 健康管理センター | 2025年4月1日 | 7 | 2032年3月31日 | 紙 | 健康管理センター | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 健康管理センター | 会議等 | 健康管理センター会議 | 1 | 健康管理センター | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 健康管理センター | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 健康管理センター | 会計 | 受信者別売上日報 | 1 | 健康管理センター | 2025年4月1日 | 7 | 2032年3月31日 | 紙 | 健康管理センター | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 健康管理センター | 日誌 | 運行日誌 | 1 | 健康管理センター | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 健康管理センター | 管理課長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務医事課 | 業務 | 入院患者簿 | 1 | 医事課 | 2025年4月1日 | 5 | 2030年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務医事課 | 業務 | 入院申込書 | 1 | 医事課 | 2025年4月1日 | 5 | 2030年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務医事課 | 業務 | 退院患者簿 | 1 | 医事課 | 2025年4月1日 | 5 | 2030年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務医事課 | 業務 | 返戻整理簿 | 1 | 医事課 | 2025年4月1日 | 5 | 2030年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務医事課 | 業務 | 病棟別患者数報告 | 1 | 医事課 | 2025年4月1日 | 5 | 2030年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務医事課 | 業務 | 施設基準届出書 | 1 | 医事課 | 2025年4月1日 | 5 | 2030年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務医事課 | 業務 | 診療報酬請求綴り | 1 | 医事課 | 2025年4月1日 | 5 | 2030年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務医事課 | 業務 | 室料差額部屋支払同意書 | 1 | 医事課 | 2025年4月1日 | 5 | 2030年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務医事課 | 業務 | 死亡診断書綴り | 1 | 医事課 | 2025年4月1日 | 5 | 2030年3月31日 | 紙 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務医事課 | 業務 | 外来診療録 | 1 | 医事課 | 2025年4月1日 | 10 | 2035年3月31日 | 紙電子 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | アーカイブ用として 10年保管で す |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務医事課 | 業務 | 入院診療録 | 1 | 医事課 | 2025年4月1日 | 10 | 2035年3月31日 | 紙電子 | 医事課 | 事務長補佐 | 廃棄 | アーカイブ用として 10年保管で す |

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|--------------|-------|------|------------------------|------|--------|-----------|------|------------|-------|-------|---------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 看護部 | 日誌 | 看護管理日誌 | 1 | 看護部 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 看護部 | 日誌 | 病棟管理日誌 | 1 | 看護部 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 看護部 | 日誌 | 外来管理日誌 | 1 | 看護部 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 看護部 | 日誌 | 訪問看護管理日誌 | 1 | 看護部 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 看護部 | 日誌 | 夜間休日救急外来日誌 | 1 | 看護部 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 看護部 | 日誌 | 手術台帳 | 1 | 看護部 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 看護部 | 台帳 | 内視鏡台帳 | 1 | 看護部 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 看護部 | 台帳 | 入院患者台帳 | 1 | 看護部 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 居宅介護 | 日報 | 居宅介護支援事業所日報 | 1 | 居宅介護 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 居宅介護 | 日誌 | 居宅支援個人ファイル | 1 | 居宅介護 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 看護部 | 看護部長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 処方箋 | 1 | 薬剤部 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 注射処方せん | 1 | 薬剤部 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 患者別抗がん剤レジメンチェック表 | 1 | 薬剤部 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 麻薬処方箋 | 1 | 薬剤部 | 2025年4月1日 | 5 | 2030年3月31日 | 紙電子 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 覚せい剤原料譲渡証 | 1 | 薬剤部 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 血漿分画製剤使用記録 | 1 | 薬剤部 | 2025年4月1日 | 20 | 2045年3月30日 | 紙電子 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 特定生物由来製剤使用記録 | 1 | 薬剤部 | 2025年4月1日 | 20 | 2045年3月30日 | 紙電子 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 麻薬帳簿（譲渡証・品目等） | 1 | 薬剤部 | 2025年4月1日 | 5 | 2030年3月31日 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 会議等 | 医務局会資料 配布資料録 | 1 | 薬剤部 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙電子 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 病棟薬剤業務日誌 | 1 | 薬剤部 | 2025年4月1日 | 5 | 2030年3月31日 | 紙電子 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 契約等 | 製造販売後調査契約書類一式 | 1 | 薬剤部 | 2025年4月1日 | 7 | 2032年3月31日 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 日誌 | 夜間休日急诊及び急患処方箋 薬剤科受入れ状況 | 1 | 薬剤部 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙電子 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 調剤統計 処方枚数・件数集計 月次 | 1 | 薬剤部 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙電子 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 薬剤管理指導業務サマリー | 1 | 薬剤部 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙電子 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 毒薬・劇薬帳簿 | 1 | 薬剤部 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 血液製剤管理簿 | 1 | 薬剤部 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 薬剤部 | 薬剤管理 | 入院時持参薬鑑別報告書 | 1 | 薬剤部 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 薬剤部 | 薬剤部長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 臨床検査科 | 輸血検査 | 輸血依頼書 | 1 | 臨床検査科 | 2025年4月1日 | 20 | 2044年3月31日 | 紙 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|--------------|------------|---------|------------|------|------------|------------|------|------------|-------|------------|----------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 臨床検査科 | 検査管理 | 検体検査結果 | 1 | 臨床検査科 | 2025年4月1日 | 5 | 2030年3月31日 | 紙電子 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 臨床検査科 | 検査管理 | 生理検査結果 | 1 | 臨床検査科 | 2025年4月1日 | 5 | 2030年3月31日 | 電子媒体 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 臨床検査科 | 検査管理 | 超音波検査結果 | 1 | 臨床検査科 | 2025年4月1日 | 5 | 2030年3月31日 | 紙 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 臨床検査科 | 検査管理 | 病理検査結果 | 1 | 臨床検査科 | 2025年4月1日 | 5 | 2030年3月31日 | 紙 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 臨床検査科 | 検査管理 | 輸血製剤リスト | 1 | 臨床検査科 | 2025年4月1日 | 20 | 2045年3月31日 | 紙 | 臨床検査科 | 臨床検査技師長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 放射線科 | 放射線管理 | 放射線画像 | 1 | 放射線科 | 2025年4月1日 | 5 | 2030年3月31日 | 電子 | 放射線科 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 放射線科 | 放射線管理 | 放射線画像レポート | 1 | 放射線科 | 2025年4月1日 | 5 | 2030年3月31日 | 電子 | 放射線科 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 放射線科 | 放射線管理 | ×線照射録 | 1 | 放射線科 | 2025年4月1日 | 5 | 2030年3月31日 | 電子 | 放射線科 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 放射線科 | 放射線管理 | 機器日常点検記録簿 | 1 | 放射線科 | 2025年4月1日 | 5 | 2030年3月31日 | 電子 | 放射線科 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 放射線科 | 放射線管理 | 機器管理データベース | 1 | 放射線科 | 2025年4月1日 | 5 | 2030年3月31日 | 電子 | 放射線科 | 診療放射線技師長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 栄養管理室 | 栄養管理室管理 | 栄養指導報告書 | 1 | 栄養管理室 | 2025年4月1日 | 5 | 2030年3月31日 | 電子媒体 | 栄養管理室 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 栄養管理室 | 栄養管理室管理 | 栄養管理計画書 | 1 | 栄養管理室 | 2025年4月1日 | 5 | 2030年3月31日 | 電子媒体 | 栄養管理室 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 栄養管理室 | 栄養管理室管理 | 食事箋 | 1 | 栄養管理室 | 2025年4月1日 | 5 | 2030年3月31日 | 紙 | 栄養管理室 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 栄養管理室 | 栄養管理室管理 | 検食簿 | 1 | 栄養管理室 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 栄養管理室 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 栄養管理室 | 栄養管理室管理 | 在庫受払簿 | 1 | 栄養管理室 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 栄養管理室 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 栄養管理室 | 栄養管理室管理 | 保存食チェック表 | 1 | 栄養管理室 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | 栄養管理室 | 副栄養管理室長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | リハビリテーション科 | 日誌 | 業務月報 | 1 | リハビリテーション科 | 2025年4月1日 | 3 | 2028年3月31日 | 紙 | リハビリテーション科 | 理学療法士長 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 現金出納簿 | 1 | 経理課 | 2025年6月30日 | 7 | 2032年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 入金伝票 | 1 | 経理課 | 2025年6月30日 | 7 | 2032年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 出金伝票 | 1 | 経理課 | 2025年6月30日 | 7 | 2032年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 未収金整理簿 | 1 | 経理課 | 2025年6月30日 | 7 | 2032年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 未払金買掛金等管理張 | 1 | 経理課 | 2025年6月30日 | 7 | 2032年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 預り金整理簿 | 1 | 経理課 | 2025年6月30日 | 7 | 2032年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 歳入歳出 | 年度計画 | 1 | 経理課 | 2025年6月30日 | 10 | 2035年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 債権管理 | 債権管理簿 | 1 | 経理課 | 2025年6月30日 | 5 | 2030年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 資産 | 国有財産台帳 | 1 | 経理課 | 2025年6月30日 | 30 | 2055年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 資産 | 部品管理簿 | 1 | 経理課 | 2025年6月30日 | 30 | 2055年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務経理課 | 資産 | リース物件台帳 | 1 | 経理課 | 2025年6月30日 | 5 | 2030年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |

| 作成・取得年度等 | 文書分類 | | | 文書ファイル名 | 分冊番号 | 作成・取得課 | 起算日 | 保存期間 | 保存期間満了日 | 媒体の種別 | 保存場所 | 管理担当課長 | 保存期間満了時の措置 | 備考 |
|----------|--------------|-----------|-----|-------------|------|--------|------------|------|------------|-------|------|--------|------------|----|
| | 大分類 | 中分類 | 小分類 | | | | | | | | | | | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 資産 | 固定資産台帳 | 1 | 経理課 | 2025年6月30日 | 7 | 2032年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 契約 | 物品購入伺 | 1 | 経理課 | 2025年6月30日 | 7 | 2032年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 契約 | 修理伺 | 1 | 経理課 | 2025年6月30日 | 5 | 2030年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 契約 | 業務委託契約書 | 1 | 経理課 | 2025年6月30日 | 7 | 2032年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 契約 | 保守契約書 | 1 | 経理課 | 2025年6月30日 | 7 | 2032年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 棚卸表 | 1 | 経理課 | 2025年6月30日 | 7 | 2032年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 会計伝票 | 1 | 経理課 | 2025年6月30日 | 7 | 2032年6月29日 | 紙 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 合計残高試算表 | 1 | 経理課 | 2025年6月30日 | 7 | 2032年6月29日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 補助帳簿 | 1 | 経理課 | 2025年6月30日 | 7 | 2032年6月29日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 年度計画 | 1 | 経理課 | 2025年6月30日 | 10 | 2035年6月29日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |
| 2024年度 | さいたま北部医療センター | 事務 経理課 | 会計 | 決算報告書・総勘定元帳 | 1 | 経理課 | 2025年6月30日 | 10 | 2035年6月29日 | 電子 | 経理課 | 事務長補佐 | 廃棄 | |