



# 一般事務（パート） 募集要項

2025年11月4日

2025.11.15.18

|               |                    |                                                                                                                                                       |                    |                                                                                                                                     |  |
|---------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 名 称           |                    | 独立行政法人地域医療機能推進機構     さいたま北部医療センター                                                                                                                     |                    |                                                                                                                                     |  |
| 代 表 者         |                    | 院長     黒田   豊                                                                                                                                         |                    |                                                                                                                                     |  |
| 所 在 地         |                    | 〒331-8625   埼玉県さいたま市北区宮原町1丁目851番地    (ニュータウン加茂宮駅より徒歩7分)                                                                                               |                    |                                                                                                                                     |  |
| 担 当 部 署       |                    | 総務企画課（総務企画）                                                                                                                                           | T E L              | 048-662-1450(直通)                                                                                                                    |  |
|               |                    |                                                                                                                                                       | F A X              | 048-663-0058                                                                                                                        |  |
| 施設概要          | 開 設                | 1947年7月開設   2019年3月移転                                                                                                                                 | 職 員 数<br>(臨時含む)    | 321 名                                                                                                                               |  |
|               | 病 床 数              | 163床                                                                                                                                                  |                    |                                                                                                                                     |  |
|               | 診 療 科<br>( 標 榜 科 ) | 内科、循環器内科、消化器内科、呼吸器内科、腎臓内科、糖尿病内科、小児科、外科、整形外科、皮膚科、泌尿器科、婦人科、眼科、耳鼻咽喉科、放射線科、麻酔科、歯科口腔外科、リハビリテーション科                                                          |                    |                                                                                                                                     |  |
| 必要な免許・資格      |                    | 不問                                                                                                                                                    |                    |                                                                                                                                     |  |
| 必要な経験・技能      |                    | 病院での事務経験があると尚可（初めてでも歓迎）                                                                                                                               |                    |                                                                                                                                     |  |
| 提 出 書 類       |                    | 履歴書・職務経歴書                                                                                                                                             | 仕事内容               | ＜一般事務業務＞<br>・週32時間以内の勤務<br>(例) 8：30～17：00×週4日<br>8：30～15：15×週5日<br>(休憩45分)<br>・地域医療連携室に配属<br>・紹介患者受付業務<br>・外部医療機関からの電話対応<br>・PC入力業務 |  |
| 選 考 方 法       |                    | 書類審査・面接（1回）                                                                                                                                           |                    |                                                                                                                                     |  |
| 採 用 日         |                    | 随時                                                                                                                                                    |                    |                                                                                                                                     |  |
| 書 類 送 付 先 部 署 |                    | 総務企画課（総務企画）                                                                                                                                           |                    |                                                                                                                                     |  |
| メ ー ル ア ド レ ス |                    | soumu@saitamahokubu.jcho.go.jp                                                                                                                        |                    |                                                                                                                                     |  |
| ホ ー ム ペ ー ジ   |                    | https://saitamahokubu.jcho.go.jp                                                                                                                      |                    |                                                                                                                                     |  |
| 処遇等           | 時 給                | 1,141円                                                                                                                                                | 昇 給                | あり                                                                                                                                  |  |
|               | 賞 与<br>( 前 年 実 績 ) | 週30時間以上の勤務で年2回<br>(前年 33,600円（支給要件は規定による）)                                                                                                            | 通 勤 手 当<br>( 上 限 ) | 150,000円／月                                                                                                                          |  |
|               | その他の手当             |                                                                                                                                                       |                    |                                                                                                                                     |  |
|               | 社 会 保 険            | 健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険                                                                                                                                   |                    |                                                                                                                                     |  |
|               | 休 日                | 週休二日制（土・日・祝日）                                                                                                                                         |                    |                                                                                                                                     |  |
| その他           |                    | ・採用日～2026年3月31日までの任期付き採用となります。（更新の可能性あり）<br>・マイカー通勤の場合、片道2km以上で通勤手当の支給あり<br>・近隣駐車場あり（自己負担）<br>・有給休暇は法定通り付与<br>・電話連絡の上、応募書類をご郵送ください。<br>書類選考の上、ご連絡します。 |                    |                                                                                                                                     |  |